

入札書別紙
(共同入札用)

令和 年 月 日

秦野市長 殿

公 売 財 産 の 売 却 区 分 番 号

秦6-1

共 同 入 札 代 表 者 氏 名

共同入札者	住 所 (所在地)	〒												持 分
	フリガナ													
	氏 名 (名称)	(自宅・事務所) — — (携帯) — —												
	<input type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望(希望するときは、左の□にチェックを入れてください)													
共同入札者	住 所 (所在地)	〒												持 分
	フリガナ													
	氏 名 (名称)	(自宅・事務所) — — (携帯) — —												
	<input type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望(希望するときは、左の□にチェックを入れてください)													
共同入札者	住 所 (所在地)	〒												持 分
	フリガナ													
	氏 名 (名称)	(自宅・事務所) — — (携帯) — —												
	<input type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望(希望するときは、左の□にチェックを入れてください)													
共同入札者	住 所 (所在地)	〒												持 分
	フリガナ													
	氏 名 (名称)	(自宅・事務所) — — (携帯) — —												
	<input type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望(希望するときは、左の□にチェックを入れてください)													
共同入札者	住 所 (所在地)	〒												持 分
	フリガナ													
	氏 名 (名称)	(自宅・事務所) — — (携帯) — —												
	<input type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望(希望するときは、左の□にチェックを入れてください)													

- 【注意事項】
- 入札書に記載できなかった共同入札者全員の住所、氏名、持分、連絡先を記載してください。
※ 入札書に記載されている共同入札者は記載しないでください。
 - この別紙にも記載しきれない場合は、別の別紙を作成し、必ず共同入札者全員を記載してください。
 - 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
 - 書き損じときは、訂正をしないで、新しい入札書を作成してください。
 - 左側余白部分を入札書に貼り付けて、入札書と一緒に提出してください。
 - 適格請求書が交付できる財産については、公売公告に適格請求書を交付できる旨の記載がありますので、当該記載がない場合には、上記のチェックを入れても適格請求書は交付できません。