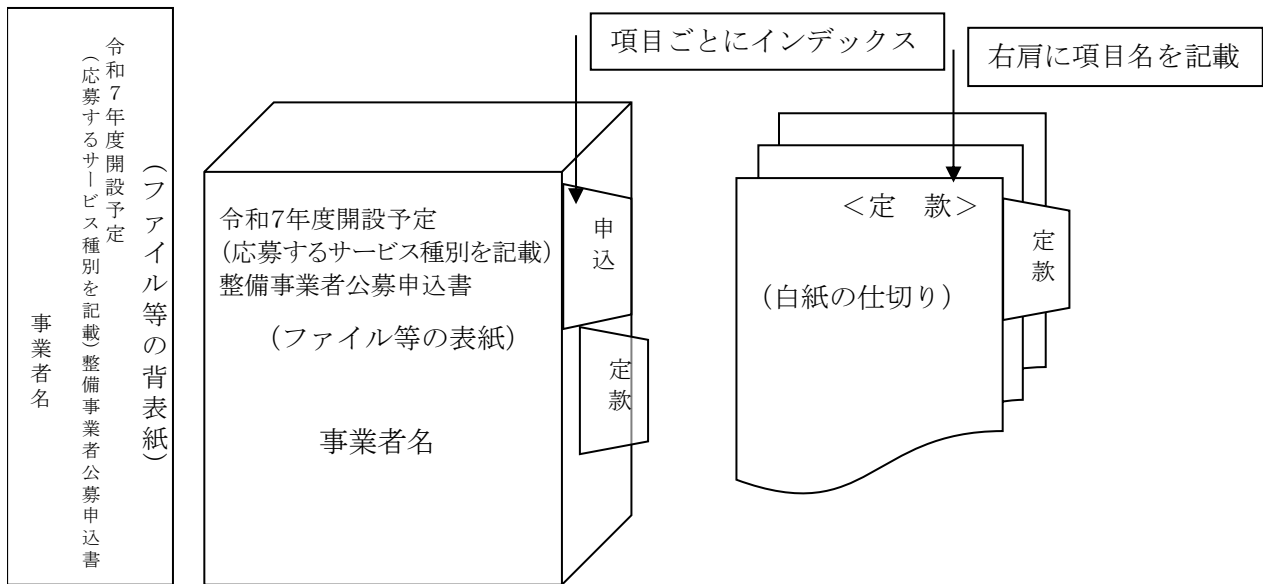


令和6年度地域密着型サービス事業所整備(令和7年度開設)事業者公募申込書の作成について

令和6年10月
秦野市 高齢介護課

1 提出書類の体裁について

- (1) 項目ごとに、白紙の仕切りを一枚挿入し、文字又は番号表記のインデックスをつける。
- (2) 全体をファイルやバインダー等に綴る。



2 添付書類について

番号	項目	内容等
1	公募申込書	様式1
2	法人登記簿謄本	最新の履歴事項全部証明書※要原本証明 (新設法人の場合は、法人設立計画書)
3	定款又は寄附行為	最新のもの(新設法人の場合は案)※要原本証明
4	決算書	直近3年間分※要原本証明 (新設法人の場合は、提出不要)
5	法人代表者及び管理者予定者の履歴書	指定を受けるために必要な資格等の写し
6	役員等名簿	様式2
7	既存事業所及び事業の運営状況	様式3
8	開設計画書	様式4
9	事業スケジュール	事業開設までのスケジュール表
10	応募の動機	本公募に応募した理由
11	理念・基本方針	1 理念 (1) 法人及び本事業の運営理念 2 基本方針 (1) サービスの質を向上させるための目標・方策 (2) サービス計画作成の考え方 (3) 虐待・不適切ケアに対する考え方 (4) 認知症ケアに対する考え方 (5) 身体拘束に対する考え方 (6) 自立支援に対する考え方 (7) その他(法人独自の考え方)

12	利用者の個人情報保護及びプライバシーへの配慮	1 利用者の個人情報保護に対する考え方 2 利用者のプライバシーへの配慮に対する考え方 3 その他(法人独自の考え方)
13	地域との連携	1 開設にあたり地域住民の理解を得るための方策 2 利用者と地域住民の交流を図る方策 3 ボランティアの受け入れ態勢 4 その他(法人独自の考え方)
14	医療・福祉との連携	1 協力病院等との連携体制 2 当該事業計画における介護と医療・福祉との連携に対する考え方と具体的取り組み 3 医療依存度の高い方や障害のある方へのケアに対する考え方と具体的取り組み 4 その他(法人独自の考え方)
15	資金計画書	様式5 自己資金や寄付金など収入に関する資金の確保について確認できる融資証明や残高証明等の書類を添付すること
16	借入金内訳書	様式6 融資確約証明書など借入金の確保について確認できる書類を添付すること
17	資金収支計画表	様式7
18	利用料金表及び算定根拠	積算根拠を添付すること
19	位置図、配置図、平面図、立面図、 部屋別面積表	図面についてはA3判カラーとすること
20	整備予定地計画書	様式8、様式9
21	整備予定地の抵当権設定状況一覧表	様式10 抵当権が設定されている場合のみ
22	整備に係る事前協議報告書	様式11
23	防災対策	1 防災への対応策(計画・訓練・非常災害の際の連携体制) 2 防犯への対応策 3 その他(法人独自の考え方)
24	衛生管理	1 食中毒、感染症予防への対応策 2 その他(法人独自の考え方)
25	苦情処理	1 苦情処理の体制及び考え方 2 その他(法人独自の考え方)
26	事故防止・安全対策等	1 利用者の事故防止、虐待防止及び事故発生時の対応 2 その他(法人独自の考え方)
27	利用者の生きがいづくり	1 利用者の生きがいづくりに対する考え方及びそれを実現するための具体的な取り組み 2 その他(法人独自の考え方)
28	職員採用計画・方針	1 採用方法、条件(採用資格、実務経験等)及びその雇用形態(常勤職員とその他) 2 職員の研修方針 3 その他(法人独自の考え方)
29	整備に伴う地元説明会の経緯	様式12 既の実施している場合のみ
30	運営指導等結果一覧表	様式13 同法人が既に運営している事業所が県内にある場合
31	暴力団等に該当しない旨の誓約書	様式14
32	国税及び地方税に滞納がない旨の誓約書	様式15