

様式第 2－1 号（A 4 用紙両面 10 枚以内にまとめてください。）

事業計画書

1 入館者がより快適に過ごせるための運営上の工夫があること。

次の項目に対し、それぞれ作成して下さい。

- (1) 飲食業務
- (2) 物品販売業務
- (3) 窓口業務
- (4) 利用者サービス
- (5) 緊急時の対応

2 施設の管理を安定して実施することができる物的・人的能力を有していること。

次の項目に対し、それぞれ作成して下さい。

- (1) 施設及び設備の点検
- (2) 施設の衛生管理
- (3) 人員配置
- (4) 従業員教育
- (5) 個人情報の保護

3 施設の効用を最大限に発揮し、管理面での費用対効果を図るものであること。

次の項目に対し、それぞれ作成して下さい。

- (1) 施設の役割（基本理念）
- (2) 地元還元の方策
- (3) 地域との連携方策
- (4) 料金設定（具体的な使用料を明示）
- (5) 経費削減策

4 一層の集客を図るための自主事業のプランを用意していること。

次の項目に対し、それぞれ作成して下さい。

- (1) 自主事業
- (2) 集客方策
- (3) 広告宣伝

5 秦野市の財政面に貢献するものであること。

秦野市へ支払う指定管理納付金額（毎月の支払額）をお示し下さい。