（様式１）

**提　　案　　書**

所　在　地

法　人　名

（準備会含む）

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

　秦野市立ほりかわ幼稚園の公私連携幼保連携型認定こども園化に係る運営法人募集要項に基づき、関係書類を添えて申し込みます。

　なお、関係書類の記載内容が真実であること及び提案内容については誠実に履行することを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人名  （準備会含む） | |  |
| 事務担当者氏名 | |  |
| 主たる事務所  （準備会所在地） | | 所在地  電　話 |
| 市からの連絡先 | |  |
| 応募資格（チェックをつける） | 法人種別 | □　学校法人（準備会含む） |
| □　社会福祉法人（準備会含む） |
| その他  の条件 | □　１．現に法人格を有している、又は、施設整備に着手するまでの間に法人格の取得を行う予  定がある。 |
| □　２．秦野市入札指名停止取扱基準に基づき指名停止を受けている期間中に該当していない。 |
| □　３．事業税、消費税、地方消費税及び固定資産税を滞納していない。 |
| □　４．役員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第９条  第21号ロの役員をいう。）が暴力団員（同法第２条第６号の暴力団員をいう。）に該当して  いない。 |
| □　５．秦野市暴力団排除条例（平成２３年秦野市条例第１８号）第２条第４号の暴力団員等及  び同条第５号の暴力団経営支配法人等又は暴力団員等と密接な関係を有する者に該当して  いない。 |
| □　６．破産、民事再生、会社更生その他これらに準ずる手続き開始の申立てがなされていない。 |
| □　７．応募法人又はその役員が、下請契約、資材・原材料の購入契約又はその他の契約に当た  り、「応募資格（その他の条件）２～６」に反する者と知りながら、それらの契約を締結し  たことはない。 |
| □　８．「園運営等に係る諸条件」（別紙２）の「３　基本原則」に違反する行為を行ったこと、  あるいは、その疑いをかけられたことはない。 |

**提出書類一覧**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式 | 件　名 | 市確認 |
| １ | 提案書（１部：正本に添付）  【添付書類】  ①印鑑証明書 |  |
| ２－１ | 法人調書  【現法人の添付書類】  ①学校法人は寄付行為、社会福祉法人は定款  ②登記事項証明書（履歴事項全部証明書：３か月以内）  ③理事会議事録（法人として応募を決議したことが分かる書類）  ④法人の概要が分かるもの（パンフレット等）  ⑤現に運営している幼稚園等の概要が分かるもの（パンフレット等）  ※①②③について、写しの場合は原本証明  ※その他、就業規程や給与規程、経理規程など  【法人格取得予定団体の添付書類】  ①学校法人は寄付行為（案）、社会福祉法人は定款（案）  ②議事録（応募を決議したことが分かる書類）  ※その他、就業規程（案）や給与規程（案）、経理規程（案）など |  |
| ２－２ | 役員等調書 |  |
| ２－３ | 履歴書（理事長）  【添付書類】  ①資格証明書 |  |
| ２－４ | 応募動機 |  |
| ２－５ | 幼児教育及び児童福祉に対する理念等 |  |
| ２－６ | 自己評価・外部評価  【添付書類】  ①現に運営している幼稚園等に係る法人の自己評価・外部評価に関する書類  （写しの場合は原本証明）※直近のもの |  |
| ２－７ | インクルーシブ教育及び保育の運営実績  【添付書類】  ①実施に当たり、対応マニュアルなどがあれば、添付すること |  |
| ３ | 収支計画書  法人の財務状況等  【添付書類】  ①税に未納のないことの証明（事業税、消費税、地方消費税及び固定資産税）  ②法人の決算書類（令和元年度～３年度　各３期分）  ・学校法人の場合は、財産目録、貸借対照表、資金収支計算書、消費収支計算書  ・社会福祉法人の場合は、財産目録、貸借対照表、資金収支計算書、  事業活動計算書、附属明細書  ③法人の予算書類（令和３・４年度）  ④借入金返済計画書  ⑤預金残高証明書（令和５年２月１日現在）  ⑥所轄庁の指摘内容を示す文書（写しの場合は原本証明）  ⑦指摘に対する法人の解決策として示した文書（写しの場合は原本証明） |  |
| ４－１ | 園概要 |  |
| ４－２ | 入園に当たっての選考基準・選考方法 |  |
| ４－３ | 教育・保育実施体制  【添付書類】  ①今後職員を募集する際は、募集条件が分かる書類 |  |
| ４－４ | 履歴書（園長予定者）  【添付書類】  ①資格証明書 |  |
| ４－５ | 職員の資質向上 |  |
| ４－６ | 保育料以外の保護者負担 |  |
| ４－７ | 施設整備計画  【添付書類】  ①配置図  ②平面図（各保育室における対象園児の年齢を記載）  ③部屋別面積表  ④敷地外駐車場の場合は、確保できる見込みを示す書類 |  |
| ５－１ | 教育・保育課程等  【添付書類】  ①年間行事予定  （ほりかわ幼稚園の行事を引き続き行うものについて区別できるよう凡例を付すこと）  ②年齢別年間指導計画 |  |
| ５－２ | 子育て支援策 |  |
| ５－３ | インクルーシブ教育・保育 |  |
| ５－４ | 給食の提供  【添付書類】  ①法人が運営する施設における食育計画などがあれば添付すること |  |
| ５－５ | 安全対策・危機管理体制  【添付書類】  ①法人が運営する施設における防災・防犯計画や健康・衛生管理マニュアルなどがあれば添付すること |  |
| ５－６ | 苦情等への対応 |  |
| ５－７ | 保護者・地域との連携 |  |
| ５－８ | 園小中一貫教育（小学校・中学校との連携）について |  |
| ５－９ | 園独自の取組 |  |

※各様式の枠内に記入しきれない場合は、別添として資料を添付すること。（Ａ４サイズ）