**秦野市会計年度任用職員申込書**

（写真欄）

申込書提出前３か月

以内に撮った,帽子をつけない上半身縦４㎝横３㎝のもので、本人と確認できるものを貼ってください｡

　　　　　　　　　　　　　　令和　年　 月　 日作成

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 職　　名 |  |  |
| ふりがな |  | 性別 | 生年月日 | S・H 　　年　　月　　日(作成日現在　　歳） |
| 氏　　名 |  | 男・女 |
| 現 住 所 | **〒** |
| 　　　　電　　話　　自宅　　　－　　　－　　　　　　携帯　　　－　　　－ | 国籍(外国籍の方のみ記入)：在留資格 |
| 学　　歴 | (中学校から順次最終学歴まで書いてください。転校した場合は卒業校を書いてください｡) |
| 学　校　名 | 学部・学科名 | 所在地(市町村名まで) | 期間(和暦) | ○で囲む｡ |
|  |  |  | 年　 月～　 年　 月 | 　卒・修了 |
|  |  |  | 年　 月～　 年　 月 | 　卒・卒見中退・修了 |
|  |  |  | 年　 月～　 年　 月 | 　卒・卒見中退・修了 |
|  |  |  | 年　 月～　 年　 月 | 　卒・卒見中退・修了 |
|  |  |  | 年　 月～　 年　 月 | 　卒・卒見中退・修了 |
| 経　　歴 | 　最終学歴取得後から今までの経歴（含む在家庭）を書いてください。　経歴のない方は、斜線を引いてください。 |
| 勤　　務　　先 | 職務内容等 | 在　職　期　間 | 雇用形態(正社員、臨時社員等の別) | 退職理由 |
| 職務内容 | 役職等 | 年月日～年月日 |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
|  |  |  | ・・～・・ |  |  |
| （裏面に続く）】 |  |  | ・・～・・ |  |  |

|  |
| --- |
| 資　　格　・　免　　許（受験資格に関わる資格等は、必ず記入） |
| 種　　　　　　類 | 取得（見込み）年月日 |
| 普通自動車運転免許（取得の予定がない場合には記入不要です） | Ｓ・Ｈ・Ｒ 　年　 月　　日 | 取　　　　　得 |
|  取 得 見 込 |
|  | Ｓ・Ｈ・Ｒ 　年　 月　　日 | 取　　　　　得 |
|  |  取 得 見 込 |
|  | Ｓ・Ｈ・Ｒ 　年　 月　　日 | 取　　　　　得 |
|  |  取 得 見 込 |
|  | Ｓ・Ｈ・Ｒ 　年　 月　　日 | 取　　　　　得 |
|  |  取 得 見 込 |
| 私は、受験資格を全て満たしており、地方公務員法第１６条に定める欠格条項のいず |
| れにも該当しておりません。また、申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。 |
| 令和　　　年　　　月　　　日　　　　署名（　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| スキル、趣味等 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ボランティアなどの活動歴 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 【志望動機】 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 【自己ＰＲ】 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |