

秦野市職員採用 X アカウント運用方針

改正 令和 6 年 1 2 月 2 4 日

この運用方針は、人事主管課が、「秦野市職員採用 X」のアカウントを取得し、職員採用に関心をお持ちの方々に向けて、必要かつ有益な情報を迅速に発信するため、その利用及び運用について必要な事項を定めるものです。

1 アカウント情報等

- (1) ソーシャルメディアの名称：X
- (2) アカウント名：@hadano_saiyou（秦野市職員採用情報）
- (3) アカウント URL：https://x.com/hadano_saiyou

2 利用目的

秦野市職員採用に関する情報の発信

3 管理・運営

- (1) 運用管理責任者 人事主管課長
- (2) 運用担当者 人事主管課職員

4 主な発信内容

職員採用試験や説明会の情報等、秦野市職員採用に関する情報を発信するものとし、その内容は秦野市情報セキュリティポリシー（対策基準）2（1）のアに定める機密性 1 の情報に限定するものです。

5 運用方法

- (1) 原則として、平日の午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 1 5 分までとしますが、この時間帯以外にも発信する場合があります。
- (2) 市が運用するその他のアカウントなどを除き、当アカウントからのフォローやリプライ（返信）は行いません。
- (3) 本市へのご意見・ご質問は、「わたしの提案」等をご利用ください。

6 運用開始日

令和 2 年 5 月 1 5 日

7 禁止事項

次の事項に該当するか、またはそのおそれがあると判断した投稿等については、運営者の判断で削除等を行う場合があります。

- (1) 公序良俗または法令に違反するもの、または違反する内容。
- (2) 特定の個人・団体等を誹謗中傷するもの。

- (3) 政治、宗教活動を目的とするもの。
- (4) 著作権、商標権、肖像権など本市または第三者の知的所有権を侵害するもの。
- (5) 広告、宣伝、勧誘、その他営利を目的とするもの。
- (6) 本人の承諾なく個人を特定、開示、漏えいするなどプライバシーを侵害するもの。
- (7) 違法な情報、事実と異なる情報、わいせつな表現、有害なプログラム等を含むもの。
- (8) その他運営者が不適切と判断するもの。

8 注意事項

- (1) ポストは必ずしも公式な発表・見解を示すものではありません。
公式な発表見解及び試験情報については、必ず「職員採用（市ホームページ）」や「職員採用試験案内」等をご確認ください。
- (2) 利用者のアカウント設定上、公開している情報へのアクセスを行うことがあります（個人情報管理・収集することはありません）。
- (3) メンテナンス等により予告なくサービスの利用ができなくなることがあります。
- (4) この運用ポリシーは予告なく変更する場合があります。

9 知的財産権

掲載している全ての情報（文章、画像等）に関する知的財産権は、市または原作者に帰属します。「私的使用のための複製」や「引用」等、著作権法上認められた場合及び内容を改変せず、出所を明記する場合を除き、無断で複製・転用することはできません。

10 免責事項

次の事項等について秦野市は一切の責任を負いません。

- (1) 利用者が当 X アカウントを利用したこと、また利用できなかったことにより被った損害
- (2) 当 X アカウントに関連して生じた利用者間または利用者と第三者間のトラブル及びその被った損害
- (3) 利用者により投稿された内容（コメント・写真等）