（第４号様式）

放課後児童健全育成事業変更届

　　年　　月　　日

（宛先）秦 野 市 長

事業者

住所（法人又は団体にあっては主たる事務所の所在地）

氏名（法人名又は団体名及び代表者の職氏名）

年　　月　　日に実施の届出を行った事業について、次のとおり変更したので、児童福祉法第３４条の８第３項の規定により届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設の名称 | |  | | | |
| 施設の所在地 | | 〒 － | | | |
|  | | | |
| TEL: | FAX: | | E-Mail: |
| 変更する事項  （該当する事項  の番号に○） | | １　事業の種類及び内容  ２　事業者の住所及び氏名  ３　職員の定数及び職務内容  ４　主な職員の氏名及び経歴  ５　施設の名称  ６　施設の種類 | | ７　施設の所在地  ８　面積及び構造  ９　定款その他の基本約款  10　事業者の役員名簿  11　運営規程  12　その他 | |
| 変更内容  （「変更する事項」欄において○をした番号に応じて記載） | 変更前 |  | | | |
| 変更後 |  | | | |
| 事業変更年月日 | |  | | | |

【備考】

（1） 「１ 事業の種類及び内容」の変更の場合は、事業の概略を記載の上、収支予算書及び事業計画書を添付してください。ただし、インターネットを利用して当該書類の内容を確認できるＵＲＬを記載する場合には、書類の添付は必要ありません。

（2） 「３ 職員の定数及び職務内容」の変更の場合は、職務の内容を確認できる書類を添付してください。

（3） 「４ 主な職員の氏名及び経歴」の変更の場合は、氏名及び生年月日、資格の有無その他の経歴を確認できる書類を添付してください。

（4） 「７ 施設の所在地」及び「８ 面積及び構造」の変更の場合は、変更後の平面図等を添付してください。

（5） 「９ 定款その他の基本約款」、「１０ 事業者の役員名簿」及び「１１ 運営規程」の変更の場合は、変更後の書類を添付してください。