第２号様式（第１６条関係）

**入　　　札　　　書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 金　　　額 |  |  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   　　　（件　名）  上記の金額で請け負いたいので、関係書類を熟覧のうえ、秦野市契約規則を遵守し、  入札します。  　　　　年　　月　　日  （宛先）  　　秦野市副市長  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名    　【本件責任者及び担当者】  責任者　　　　　　　　　　 　　　　　　電話番号  担当者　　　　　　　 　　　　　　　　　電話番号 |

注　１　本書への記載金額は、契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額（消費税及び地方消費税相当額を除いた金額）を記載してください。

　　２　金額は、１つの枠に１字ずつアラビア数字で記入し、金額の最上位の桁の前枠に￥を記入してください。金額の訂正は、無効とします。

　　３　代表者（受任者）の押印がある場合は、「本件責任者及び担当者」の記載は不要です。