

秦野市立小中学校教職員

(臨時的任用職員*¹・非常勤講師*²)の登録募集

秦野市では、正規教職員の産休、育休等により代替が必要な場合に勤務する教職員(臨時的任用職員*¹・非常勤講師*²など)の登録を募集しています。

*¹、*²神奈川県での採用となります。



○業務内容

児童生徒への指導や支援

(例) ティーム・ティーチング、専科指導、担任業務 など

○登録期間

登録日から、原則として令和7年3月まで

○勤務条件(学校により異なります)

週2～5日／1日4時間～7時間勤務

時給は、経験や職種によって異なります。詳しくはお問合せいただいた際にお伝えします。

○必要書類

教員免許状の写し※勤務には教員免許が必要です。

履歴書



○その他

登録をされても必ず採用されるわけではありません。必要が生じた際に、登録者の方に連絡させていただきます。

【お問合せ先】 秦野市教育委員会教職員課 教職員担当 電話：86-6352