

新入学児童学用品費入学前支給 申請書

(宛先)

秦野市教育委員会教育長

年 月 日

【承諾事項】

次のとおり相違ありませんので必要書類を添えて申請します。なお、教育委員会が行う認定事務に伴い、市が保有する住民情報、税務資料、生活保護情報及びひとり親家庭等の医療費助成資料により申請内容を確認することを承諾します。

① 申請者（保護者）

フリガナ		生年月日	
氏 名		・	
電話番号		()	
現住所	〒 秦野市	職業・勤務先	前年中の収入
			有 ・ 無

② 秦野市立小学校にこれから通うお子さん

氏 名	続柄	学校名	学年	生年月日
		小	1 年	平成 令和 ・
		小	1 年	平成 令和 ・
		小	1 年	平成 令和 ・

③ 申請者・新入学児童以外の同居人全員と②の対象者と生計を共にする者全員（秦野市外在住者も含む。）

氏 名	続柄	生年月日	勤務先名称(アルバイト、パート含む)・在学校名等	前年中 の収入	世帯の状況 について	生計に ついて
		・		有・無	同居・別居	同・別
		・		有・無	同居・別居	同・別
		・		有・無	同居・別居	同・別
		・		有・無	同居・別居	同・別
		・		有・無	同居・別居	同・別
		・		有・無	同居・別居	同・別

裏面も記入してください

④ 申請理由など

申請理由	該当する項目にレ印を付けてください。 前年度又は本年度において ☐ 生活保護が停止又は廃止された。 ☐ 市民税、固定資産税等が非課税又は減免 ☐ 国民年金の掛金、国民健康保険税が減免 ☐ 児童扶養手当を受給している。 ☐ 生活福祉資金の貸付を受けた。 ☐ 災害により避難をしてきたため。 ☐ その他の理由（右欄に詳しく記入してください。）	左欄で「その他の理由」にレ印を付けた場合に理由を記載してください。
世帯の現在の生活状況	どのようにして生計を立てていますか。該当する項目すべてにレ印を付けてください。 （前年中の収入額又は援助額） ☐ 保護者の収入（年額 円） ☐ 祖父母（同居）の収入（年額 円） ☐ 子供・親類・知人（同居）の収入（年額 円） ☐ 祖父母（別居）からの援助（年額 円） ☐ 子供・親類・知人（別居）からの援助（年額 円） ☐ 養育費等の仕送り（年額 円） ☐ 遺族年金等の公的年金（年額 円） ☐ 児童扶養手当等の手当（年額 円） ☐ その他（貯金の取り崩し、借金等 円）	
居形態	住居の形態（該当する項目にレ印を付け、金額を記入してください。） ☐ 持家（借地の場合には、地代月額 円） ☐ 賃貸住宅（アパート・借家・社宅・公営住宅）（家賃月額 円） ☐ その他（ 宅間借り）（家賃月額 円）	

⑤ 認定された場合の新入学児童学用品費振込口座（原則、申請者と同じ名義のもの）

※御兄弟が今年度、既に就学援助の認定者となっている方は、既に御登録されている口座へ振込みをします。

フリガナ												
口座名義人												
金融機関（ゆうちょ銀行以外）												
金融機関名	銀行・信用金庫 農協				本店・支店 本所・支所							
店番号		1. 普通 2. 当座	口座番号 (右詰めでお書きください)									
ゆうちょ銀行（郵便局）通常貯金口座専用												
記号・番号	記 号（左詰でお書きください） 6桁目がある場合は※欄に御記入ください						番 号（右詰でお書きください）					
	1				0	—	※					
（通常貯蓄貯金・振替口座への振込みはできません。）												

～ 最後に、提出書類の確認をしてください ～

- ☐ 1 申請書
☐ 2 前年分の所得が分かる証明書（コピー可）
☐ 3 家賃等の月額と契約者名が分かる書類（コピー可）
☐ 4 口座名義人・口座番号のわかる書類のコピー