

令和8年度後期 秦野市職員採用案内

～事務職A・土木職・建築職・電気機械職・
保健師職・司書・業務員（道路作業員）～



申込受付締切は
9/23（水・祝）
17時まで！

お申込み

秦野市役所人事課

☎ 0463-82-5120 詳細はこちら→



受験申込から採用まで

【事務職 A、土木職、建築職、電気機械職、保健師職、司書、業務員(道路作業員)】

令和8年9月15日

募集要項公開

9月15～23日

受験申込
(電子申請)

9月28日

受験票発行
(電子申請内)

10月2～4日

受験票申込受付 (※提出書類を本人が持参) 及び
第1試験 (1日目)
【対象】 全職種

10月24日

1次試験 (2日目)
【対象】 全職種

11月18・19日

第2次試験
【対象】 事務職Aのみ

12月15・16日

最終試験
【対象】 全職種

最終合格

令和9年4月 採用

※既卒者の方は4月以前に採用する場合があります。

注意：上記スケジュールは予定であり、予告なく変更する場合があります。

※各試験の詳細は4ページ以降の「令和8年度後期秦野採用試験募集要領」をご確認ください。

勤務条件（令和8年4月1日現在）

市初任給（地域手当含む）（月額）

事務職、技術職

大卒	271,040円
短大卒	252,672円
高卒	238,672円

※卒業後、直ちに採用された場合の初任給です。

※最終学歴を取得した後に職務経験等のある場合は、一定の基準により加算した額が初任給となります。

業務員

20歳	264,656円
25歳	272,496円
30歳	282,912円

昇給

年1回（1月）

手当・賞与

扶養手当(月額)	子：13,000円等
住居手当(月額)	賃借：29,600円（上限）など

通勤手当 公共交通機関(期間毎)：定期代等
自家用車等(月額)：距離に応じた額
期末勤勉手当(賞与) 年間支給率4.65月
その他手当 時間外勤務手当など

勤務時間・休憩

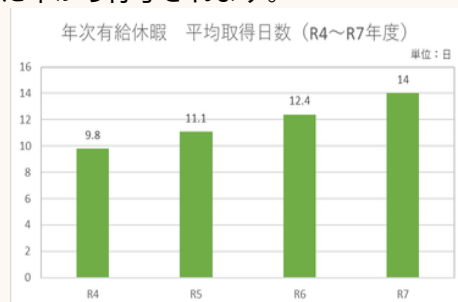
勤務時間	8:30～17:15（休憩1時間） ※勤務部署による
休日	土・日曜日、国民の祝日、年末年始 ※勤務部署による
休暇	年次有給休暇、療養休暇、特別休暇（結婚、慶弔、産前産後、暑中、育児についての休暇等）、介護休暇など

勤務地

秦野市内の庁舎など（※他団体等への派遣あり）

Q 年次有給休暇は、何日与えられますか？

A 年次有給休暇は、年度ごとに20日付与され、使用しなかった日数は、翌年度に20日を限度に繰り越すことができます。なお、新採用職員であっても入庁した年から付与されます。



福利厚生

健康維持・管理

職員が安心して働けるよう、健康診断や人間ドックの補助に加え、保健師や臨床心理士による相談体制を整えています。

また、生活習慣病の予防指導も勤務時間中に受けられるなど、無理なく健康づくりに取り組める環境を整えています。

職員互助会（秦和会）

会員とその家族の親睦や福利厚生を目的に発足し、今年で71年目を迎えます。広報誌の発行に加え、結婚や子どもの出産・入学・卒業時の給付、映画やスポーツ観戦のチケット補助、宿泊補助などを行っています。

また、クラブ活動の支援やバス旅行、文化教室など、幅広い事業を実施しています。

Q 職員間の交流にはどのようなものがありますか？

A 互助会である「秦和会」では職員やその家族で楽しむバス旅行や文化教室などを実施しています。また、野球、陸上、テニス、オフロードバイク、バレー、サッカーなどさまざまなクラブ活動があり、活発に職員同士の交流が行われています。



秦和会事業
「バスツアー キッサニア東京」



野球部、令和6年に県代表として
全国大会に出場

秦野市公式SNSをご利用ください

秦野市職員採用の最新情報は
「秦野市採用情報 X」で取得できます！

採用試験の実施情報や合格発表等の更新状況を「秦野市職員採用情報 X」でお知らせします。

採用試験の情報について、更新状況をいち早く知りたい方は、ぜひ「フォロー」してください！

- **使用するアカウント**

秦野市職員採用情報 (@hadano_saiyou)

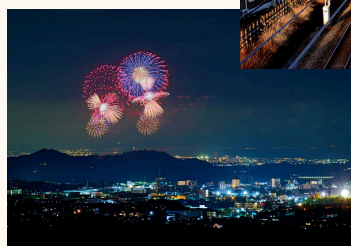
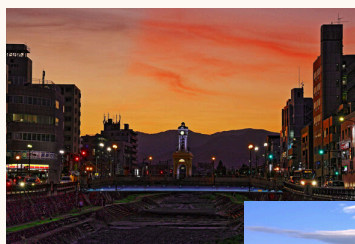


- **提供する情報**

秦野市ホームページにおける職員採用試験や説明会の情報等

ほかにも・・・

秦野市公式YouTube・LINE



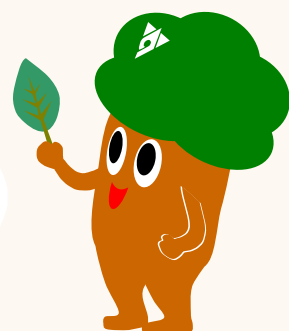
秦野市公式YouTube
「はだのモーピク」



秦野市公式LINE



秦野の魅力や情報を
YouTubeやLINEで発信中！



令和8年度後期 秦野市職員採用試験 募集要項

【受験申込期間】
令和8年9月15日(火)～23日(水・祝)

1 職種、職務内容及び採用予定人員

職種・試験区分	職務内容	採用予定人員
事務職A	企画、財政、税務、産業、戸籍住民登録、防災安全、福祉、保険年金、環境、都市計画、上下水道、教育などの行政執行に関する職務に従事	若干名
土木職	道路、上・下水道等の土木工事の設計、監督及び都市計画などの街づくりに関する土木の専門知識・技術を要する職務に従事	若干名
建築職	施設の設計・監督、建築物等の確認及び検査、都市計画などの街づくりに関する建築の専門知識・技術を要する職務に従事	若干名
電気機械職	施設の電気設備の設計、機械設備の維持管理、工事管理や点検整備に関する電気や機械の専門知識・技術を要する職務に従事	若干名
保健師職	保健指導、健康診査、健康相談、在宅高齢者支援等の職務に従事	若干名
司書	図書館等における司書の職に従事	若干名
業務員(道路作業員)	道路補修作業等の職務に従事	若干名

※職種・試験区分の複数の申込はできません。また、採用予定人員は変更することがあります。

2 受験資格等

職種・試験区分	受験資格
事務職A	・平成3年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方
土木職	・昭和57年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方 ・学校教育法に規定する大学、短大若しくは高校において土木の学科を令和9年3月までに卒業見込みの方(又は既に卒業した方)又はこれらと同等の知識を有する方
建築職	・昭和57年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方 ・学校教育法に規定する大学、短大若しくは高校において建築の学科を令和9年3月までに卒業見込みの方(又は既に卒業した方)又はこれらと同等の知識を有する方
電気機械職	・昭和57年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方 ・学校教育法に規定する大学、短大若しくは高校において電気又は機械の学科を令和9年3月までに卒業見込みの方(又は既に卒業した方)又はこれらと同等の知識を有する方
保健師職	・昭和57年4月2日以降に生まれた方 ・保健師の資格を有する方(令和9年3月までの取得見込みを含む)
司書	・昭和57年4月2日以降に生まれた方 ・司書の資格を有する方(令和9年3月までの取得見込みを含む)
業務員(道路作業員)	・平成3年4月2日以降に生まれた方 ・義務教育以上の学歴を有する方

- (1) 令和8年度実施の秦野市職員採用試験を受験した方は、同職種・試験区分を受験することはできません。
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は受験できません。(以下はその内容です。)
 - ア 拘禁刑(令和8年5月までは禁錮)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
 - イ 秦野市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方
 - ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、同法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた方
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
- (3) 外国籍の方も受験できます。ただし、令和9年4月1日において就労が制限される在留資格の方は、採用されません。
- (4) 採用時期について
採用予定日は、原則として令和9年4月以降となりますが、既卒者は状況により、それより前に採用される場合があります。

3 申込受付及び試験日時、会場及び内容

※試験区分により試験日等が異なりますので、ご注意ください。

【事務職A、土木職、建築職、電気機械職、保健師職、司書、業務員(道路作業員)】

実施試験	第1次試験		第2次試験	最終試験
	1日目(申込受付)	2日目		
試験日時	【共通】 令和8年10月2日(金)～4日(日) ※日時については、受付票発行時にお知らせします。 ※申込受付時に、第1次試験(1日目)として個別面接を行います。 ※申込者多数の場合は、日程を追加する場合があります。 ※第1次試験は1日目と2日目の両方を受験する必要があります。どちらかを欠席された場合には受験を辞退したこととして扱います。	【共通】 令和8年10月24日(土) 【事務職A】 着席時刻 8:40 終了時刻 12:00頃 【保健師職・司書】 着席時刻 8:40 終了時刻 12:30頃 【土木職・建築職・電気機械職】 着席時刻 8:40 ・専門試験なし 終了時刻 12:30頃 ・専門試験あり 終了時刻 15:40頃 【業務員(道路作業員)】 着席時刻 8:40 終了時刻 13:30頃 ※ 8:40説明開始	【事務職Aのみ】 令和8年11月18日(水)・19日(木)(予定) 開始時間は受験者ごとに指定します。	【共通】 令和8年12月15日(火)・16日(水)(予定) 開始時間は受験者ごとに指定します。
試験会場	試験会場については、次のとおり発表する予定です(変更する場合があります)。 (1) 第1次試験(1日目): 秦野市役所教育庁舎3階会議室 (2) 第1次試験(2日目): 秦野市役所西庁舎3階会議室又は教育庁舎3階会議室 (3) 第2次試験(事務職Aのみ): 秦野市役所教育庁舎3階会議室 (4) 最終試験: 秦野市役所教育庁舎3階会議室			
事務職A	個別面接	総合適性検査 記述試験	グループワーク 適性検査	個別面接
土木職 建築職 電気機械 職	個別面接	総合適性検査 記述試験 適性検査 専門試験(※)	—	個別面接
保健師職 司書	個別面接	総合適性検査 記述試験 適性検査	—	個別面接
業務員	個別面接	総合適性検査 記述試験 体力テスト	—	個別面接

※ 専門試験(土木職、建築職、電気機械職のみ)については、専門職としての知識を測定するために実施しますが、専門の学科を令和9年3月までに卒業見込みの方(又は既に卒業した方)又はその職の勤務経験が申込受付時点で4年以上ある受験者については専門試験を免除するものとします。

4 受験申込方法

※必ず次の(1)～(3)の全ての手続きを行ってください。

(1)	受験申込 (電子申請)	市ホームページの「職員採用(令和8年度後期)」のページから、神奈川電子自治体共同サービス(e-kanagawa電子申請)により、申請してください。 ※申込方法は、市ホームページ「職員採用(令和8年度後期)」のページにある「受験申込、書類作成マニュアル」をご覧ください。 ※電子申請の申込には、電子申請利用申込(利用者登録)と採用試験受験申込の両方が必要です。電子申請利用申込(利用者登録)だけでは受験が申込みできませんので、ご注意ください。 【申込期間】 令和8年9月15日(火)午前9時～9月23日(水・祝)午後5時 ※申込期間内は24時間申込できます。								
(2)	受付票発行	受付票発行のお知らせをメールします。電子申請により発行された受付票を印刷又はダウンロードし、第1次試験(1日目)の際に必ずお持ちください。 【発行予定日】 令和8年9月28日(月)								
(3)	申込受付	①提出書類:申込書、エントリーシート、受験票 【各書類の作成方法】 9月15日(火)より電子申請システムにて作成及び出力いただけます。 なお、「申込書」と「エントリーシート、受験票」はそれぞれ作成する手続きが異なりますのでご注意ください。 <table><tr><th>書類</th><th>電子申請手続き名</th></tr><tr><td>申込書</td><td>令和8年度秦野市職員採用試験(後期)受験申込 ※申込とあわせて作成されます。</td></tr><tr><td>エントリーシート</td><td>令和8年度秦野市職員採用試験(後期)エントリーシート、受験票作成 ※職種によってページが異なります。</td></tr><tr><td>受験票</td><td></td></tr></table> ②受験する本人が、①の書類と受付票を直接申込受付の会場に持参してください(受付後、個別面接を行います)。 ※土木職・建築職・電気機械職を受験される方は、エントリーシート(その2)も提出してください。 ※提出された申込書とエントリーシートはお返ししません(不備がないようご注意ください)。 【申込受付日】 令和8年10月2日(金)～4日(日)のうち、指定した日時	書類	電子申請手続き名	申込書	令和8年度秦野市職員採用試験(後期)受験申込 ※申込とあわせて作成されます。	エントリーシート	令和8年度秦野市職員採用試験(後期)エントリーシート、受験票作成 ※職種によってページが異なります。	受験票	
書類	電子申請手続き名									
申込書	令和8年度秦野市職員採用試験(後期)受験申込 ※申込とあわせて作成されます。									
エントリーシート	令和8年度秦野市職員採用試験(後期)エントリーシート、受験票作成 ※職種によってページが異なります。									
受験票										

注意事項

- ア 申込書類に必要事項の記載等がない場合及び受付期間以外の申込はできません。
- イ 異なる「職種・試験区分」を併せて受験することはできません。
- ウ 申込後の「職種・試験区分」の変更はできません。
- エ 申込時は、卒業(見込)証明書、成績証明書、資格取得証明書等の添付は不要ですが、最終合格決定後に提出していただきます。

5 試験方法

個別面接	全職種	(時間 10分程度) ※第1次試験(1日目)として、申込受付後に個別面接を行います。
総合適性検査	全職種	文章読解力、数的能力、論理的思考能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語に関する択一式の筆記検査です。(試験時間 60分間)
記述試験	全職種	記述により、秦野市職員になろうとする意欲等や、行政課題等に対しての問題意識、論理性、文章構成力等に関して評価する試験です。(試験時間 75分間)
専門試験	土木職	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む。)、材料・施工に関する択一式の筆記試験です。(試験時間 120分間)
	建築職	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画(都市計画、建築法規を含む。)、建築設備、建築施工に関する択一式の筆記試験です。(試験時間 120分間)
	電気機械職	【電子申請の際に①・②から一つを選択】 ① 数学・物理、電磁気学、電気計測・制御、電気機器・電工学、電子工学、情報・通信工学に関する択一式の筆記試験です。(試験時間 120分間) ② 数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作に関する択一式の筆記試験です(試験時間 120分間)
グループワーク	事務職A	(時間 35分程度)
適性検査	全職種	択一式の筆記検査です。(時間 35分程度)
体力テスト	業務員	筋力等の職務遂行に必要な体力を計測する試験です。
個別面接 (最終試験)	全職種	(時間 20分程度)

※ 筆記試験中は、受験票、筆記用具(鉛筆、シャープペンシル、消しゴム)、腕時計(ただし、辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいものは不可)のみ机の上に置くことができます。

※ 体温調節ができる服装の準備及び飲料水等を必ず持参してください。

※ 土木職・建築職・電気機械職(専門試験免除の受験者は除く)の第1次試験(2日目)には、昼食を持参してください。

※ マスクの着用等については、各自の判断とします。

6 合格通知方法

全職種	第1次試験の結果	秦野市ホームページの「職員採用(令和8年度後期)」のページで、合格者の受験番号及び次の試験日程等をお知らせします。(発表予定日 令和8年11月9日(月))
事務職A	第2次試験の結果	秦野市ホームページの「職員採用(令和8年度後期)」のページで、合格者の受験番号及び最終試験の日程等をお知らせします。(発表予定日 令和8年11月27日(金))
全職種	最終試験の結果	合否にかかわらず、メールで通知します。 ※宛先は受験申込時に登録されたメールアドレスになります。

7 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、採用候補者名簿に成績順に登載し、職員の欠員等の状況に応じて採用を決定します。
- (2) 採用候補者名簿は、最終試験合格発表の日から令和9年3月31日までの登載するものとし期日を経過すると失効します。
- (3) 受験資格がないこと(令和9年3月までに必要資格が取得できなかった場合を含む)や専門試験(土木職・建築職・電気機械職)の免除要件を満たしていなかった場合、その他申込内容等が正しくないことが明らかになった場合、合格は取消します。

8 【参考】令和7年度試験実施結果

職種・試験区分	受験者数	最終合格者数
事務職	185	22
事務職(障害のある方)	11	0
土木職	15	6
建築職	3	1
保健師職	6	1
栄養士職	13	3
司書	34	1

備考

- (1) 事務職及び土木職、建築職は令和7年度中に実施した採用試験全ての応募者数等を合計した人数となっています。
- (2) 令和7年度では、電気機械職及び業務員の募集はありませんでした。

9 留意事項(求職者等に対するセクシュアルハラスメント防止について)

求職者等に対するセクシュアルハラスメントとは「事業主が雇用する労働者による性的な言動により求職者等による求職活動などが阻害されるものです。

上記のようなハラスメントを防ぐため、本市の採用試験においては、以下のルールを遵守します。

- (1) 面接、面談等を指定した面接会場以外で実施することはありません。(例:カフェで面接する等)
- (2) 本市が使用する連絡ツールは、原則次の電話番号(0463-82-5120)または、メールアドレス(jinji@city.hadano.kanagawa.jp)、電子申請システムのみとします。
お申し込み時にご登録いただいた連絡先以外を要求することはありません。(例:「LINE教えてよ」等)
- (3) 私的な接触(連絡等も含む)はいたしません。(例:「ご飯いかない?」等)

【求職者等に対するセクシュアルハラスメントに関する相談窓口】

採用試験において、求職者等へのセクシュアルハラスメントに関する不安や、お気づきの点がありましたら、次の相談窓口へお問い合わせください。

○相談窓口

秦野市人事課 研修・健康管理担当 TEL:0463-82-5111(内線2557・2558)

※平日9時～17時まで(土日祝、年末年始除く。)



市 民 憲 章

わたくしたち秦野市民は、丹沢の美しい自然のもとで、このまちの
限らない発展に願いをこめ、ここに市民憲章を定めます。

- 1 平和を愛する市民のまち、それは私たちの誇りです。
- 1 きれいな水とすがすがしい空気、それは私たちのいのちです。
- 1 健康ではたらき若さあふれるまち、それは私たちのねがいです。
- 1 市民のための豊かな文化、それは私たちののぞみです。
- 1 みんなの発言で住みよいまちを、それは私たちのちかいです。

この市民憲章は、秦野市の発展を願って昭和44年10月1日に制定したものです。



「OMOTAN」は表丹沢の略称であるとともに、「面白い」「楽しい」の語感を組み合わせたキャッチフレーズです。「M」と「A」を表丹沢の山々に見立て、ブルーは名水、グリーンは豊かなみどり、ピンクは桜などの花を表現しています。



「秦野名水」とは、秦野市域に存在する地下水を水源とする水の呼称で、市民共有の財産として先人達から受け継いできた誇りと名水百選の地としての水の価値をわかりやすく表現したものです。水道水をはじめ、生活に密着した利活用が図られており、人々の郷土愛によって培われてきた名水です。

＜問合せ先＞

秦野市総務部人事課人事管理担当

〒257-8501 秦野市桜町一丁目3番2号

TEL(代表)0463-82-5111(内線2554・2555)(直通)0463-82-5120

ホームページURL

<https://www.city.hadano.kanagawa.jp/soshiki/2/1008/4976.html>