

第1号様式（第3条、第7条関係）

指定工事店指定（更新）申請書

年 月 日

（宛先）
秦野市長

〒
ふりがな
所在地-----
ふりがな
商号又は名称-----
ふりがな
代表者(氏名)-----
電 話 ()-----

次のとおり書類を添えて申請します。

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新
添付書類	裏面添付書類一覧のとおり

添 付 書 類 一 覧

※印の書類は、新規の場合のみ添付、更新の場合は不要です。

個人の場合

- 住民票の写し
- ※ 履歴書(第2号様式)
- 地方公共団体が交付した身分証明書
- ※ 営業所の平面図及び付近見取図(第3号様式)並びに写真
- 選任の責任技術者名簿(第4号様式)
(雇用関係を証明する書類、責任技術者証の写しを添付)
- ※ 設備及び器材の所有調書(第5号様式)
- 所得税・事業税・市県民税の納税証明書
- ※ 固定資産物件証明書(建物登記事項証明書でも可)又は賃貸借契約書の写し
- その他

法人の場合

- 商業登記事項証明書
- ※ 定款の写し
- 代表者の住民票の写し
- ※ 代表者に係る履歴書(第2号様式)
- 地方公共団体が交付した代表者に係る身分証明書
- ※ 営業所の平面図及び付近見取図(第3号様式)並びに写真
- 選任の責任技術者名簿(第4号様式)
(雇用関係を証明する書類、責任技術者証の写しを添付)
- ※ 設備及び器材の所有調書(第5号様式)
- 法人税・法人事業税・法人市県民税の納税証明書
- ※ 固定資産物件証明書(建物登記事項証明書でも可)又は賃貸借契約書の写し
- その他