

募集用勤務条件シート（選考）

雇用形態	会計年度任用職員		
任用期間	期間の定めあり (令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで)		
就業の場所	秦野市役所 (健康づくり) 課 住所 (秦野市 桜町一丁目3番2号)		
所属課	(健康づくり 課)	職名及び職務内容	事務補助員 窓口・電話対応 課内庶務及び成人健康診査集計作業等
募集人数	(1) 人程度	選考方法	(書類選考及び面接)
募集期間及び試験日	1 募集期間 (令和8年2月13日 まで) 2 応募方法 (申込書を健康づくり課（本庁舎3階）へ持参または郵送) 3 試験日等 (1) 面接日時 令和8年3月上旬～中旬（予定） ※面接の日時と詳細については別途御連絡します。 (2) 選考決定後、合否にかかわらず文書で通知します。		
必要資格など	1 資格 (普通自動車運転免許を有している方) 2 技能 (簡単なパソコン操作ができる方) (自動車を日常的に運転している方)		
勤務時間等	1 始業・終業の時刻等 (9:00) から (17:00) まで ※週あたり平均 35 時間勤務 2 休憩時間 (60) 分 3 所定時間外労働の有無 [(1) 1:無 2:有] 週あたり 時間程度 4 休日労働の有無 [(1) 1:無 2:有]		
週休日及び勤務日	• 週休日 : (土日・祝日) • 勤務日 : (週5日勤務)		
休暇	1 年次有給休暇 (10) 日 ※勤務条件により変動 2 その他の休暇 有給 結婚休暇・忌引休暇等 無給 介護休暇・子の看護休暇等		
報酬(予定)	1 基本報酬 [(3) 1:月額 2:日額 3:時間給] (1,379) 円 2 期末勤勉手当の支給の有無 (2) 1:無 2:有 3 通勤費 通勤距離や通勤方法により応相談。 4 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増率 イ 所定時間外、法定超 (125) %、深夜 (150) %、法定内所定超 (100) % ロ 休日 法定期日 (135) %、深夜 (160) % 5 報酬締切日 (月末日) 6 報酬支払日 [(2) 1:当月払い 2:翌月払い] 一毎月 16 日 (その日が土日、祝日に当たるときはその前日) 7 報酬の支払方法 (口座振込)		
各種保険	• 社会保険の加入状況 厚生年金 [(2) 1:無 2:有] 健康保険 [(2) 1:無 2:有] • 雇用保険の適用 [(2) 1:無 2:有] • 災害補償 [(2) 1:無 2:有]		
その他	1 契約の更新の有無 [自動的に更新する ・ 更新する場合があり得る] ・ 契約の更新はしない] 2 任用期間の満了の際は、別に発令することなく解職します。 3 採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間（又は勤務日数が15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。 4 所定勤務日は業務の都合等により変更することがあります。 5 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員の服務に関する各規定が適用されます。		

H P掲載期間

(令和 8 年 2 月 1 日 から)
 (令和 8 年 2 月 13 日 まで)