部長会議付議事案書（令和　８　年　７　月２　日）

Ｎｏ．	（１）事案名
報告　３	令和８年度６月期人事評価の結果について

提案課・報告者	資料
人事課　水島　一葉	有

（２）提案趣旨（要点をまとめて簡潔に）

秦野市人事事務取扱規程第２１条に基づき実施した、令和７年度後期（１０月１日～３月３１日）を評価対象期間とする人事評価の結果を報告するものです。

（３）概要

１　評価対象期間
　令和７年１０月１日から令和８年３月３１日まで

２　評価基準日
　令和８年６月１日

３　評価結果
（１）　常勤職員【行（１）】
　ア　評価対象人数　１，０１０人
　イ　平均点数　６７．０点／１０５点
　ウ　勤勉手当加算対象者　２２４人（２２．２％）
【内訳】８０～８４点：１人、７５～７９点：２３人、７０～７４点：２００人
　エ　勤勉手当減算対象者　１４人（１．４％）
（２）　常勤職員【行（２）】
　ア　評価対象人数　４３人
　イ　平均点数　３５．７点／５０点
　ウ　勤勉手当加算対象者　１人（２．３％）
（３）　会計年度任用職員
　ア　勤勉手当支給対象者　５７６人
　イ　勤勉手当加算対象者　１１人（１．９％）

（４）経過（いつ・何を（が）・どうしたか）

いつ	何を（が）	どうしたか（主体・内容）
R7.10.23	「部分休業制度の改正及び子育て部分休暇の創設等」について、各部課等の長に通知する中で、育児休業等を取得する職員の業務を引き継いだ職員への支援として、勤勉手当の成績率の加算を周知。 ※加算について、事前に所属長と人事課長で協議を行い、対象者を決定するため、該当者がいる場合は、人事課課長代理へ連絡することとする。	
R8.6.4	育児休業等を取得する職員の業務を引き継いだ職員について、勤勉手当の成績率を加算する運用の周知を改めて各部等の長へ通知	

過去４期の状況【常勤職員：（行１）】

対象期	平均点数	加算対象	減算対象
R7.12	66.6点	197人（19.3%）	18人（1.8%）
R7.6	66.6点	190人（18.9%）	20人（2.0%）
R6.12	66.4点	158人（15.4%）	21人（2.1%）
R6.6	66.4点	153人（15.0%）	20人（2.0%）

（５）今後の進め方（いつ・どうするか）

いつ	どうするか
R8.6～	人事評価シートの評価項目について、秦野市職員（ひと）づくり基本方針の改定に伴う見直しを検討します。
R8.9	令和８年１２月期（評価期間４月１日～９月３０日）人事評価実施依頼