

【郵送依頼用】 税務証明交付申請書

秦野市長

年 月 日

① 請求される方の現住所と氏名を記入してください。

現住所			
フリガナ		生年月日	
氏名		年	月 日
昼間の連絡先電話番号（必ず記入してください）	電話番号	-	-
メールアドレス（メールでの連絡を希望される場合記入してください）	@		
納税義務者・所有者との関係			
1 本人	2 同居の親族 ※秦野市外で同居の場合、委任状もしくは同居していることが確認できる住民票が必要		
3 相続人	※相続人と分かる書類が必要（戸籍謄本等）		4 納税管理人 ※市に届出している方
5 その他	※委任状が必要（同居の方の申請でも、{同居人}など、 <u>親族でなければ必要</u> です）		

② 納税義務者・所有者の氏名または法人の名称、住所（所在地）を記入してください。

※法人の証明には、委任状またはこの申請書に代表者印の押印が必要になります。

個人	現住所			
	※秦野市での居住実績 【秦野市】			
	フリガナ		生年月日	
	氏名		年	月 日
法人	所在地			法人代表者印 ㊞
	法人名			

③ 必要な証明の種類を選んでください。(該当する□に印又は色塗り) ※申請理由()

A 市県民税所得関係			B 納税証明関係		
<input type="checkbox"/> 所得証明書	年度（ 年中）	通	<input type="checkbox"/> 個人市県民税	年度	通
<input type="checkbox"/> 課税証明書	年度（ 年中）	通	<input type="checkbox"/> 固定資産税	年度	通
<input type="checkbox"/> 非課税証明書	年度（ 年中）	通	<input type="checkbox"/> 法人市民税		通
* 所得証明書…市県民税税額 記載なし			* 事業年度 年 月 日 ～ 年 月 日		
* 課税（非課税）証明書…市県民税税額 記載あり			<input type="checkbox"/> 軽自動車税（ <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> その他 ）		
* 証明の所得内容は証明年度前年の1～12月分です。			* 車両番号 （ ）		
<input type="checkbox"/> 営業証明書		通	<input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことのない証明書		通
<input type="checkbox"/> 所在証明書		通	（ <input type="checkbox"/> 酒類免許（2年） <input type="checkbox"/> 公益認定（3年））		
			<input type="checkbox"/> 滞納のない証明書		通
			（申請理由： ）		
C 固定資産税関係					
<input type="checkbox"/> 評価証明書（※）	年度	通			
<input type="checkbox"/> 公課証明書（※）	年度	通			
<input type="checkbox"/> 価格決定通知書（※）	年度	通	* 所有権移転登記用で、法務局にのみ提出できます		

※証明に必要な土地、家屋の所在地番を記入してください（土地、家屋のいずれか又は両方に印又は色塗り）。

<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	所在地番（秦野市）
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	所在地番（秦野市）
<input type="checkbox"/> 所有分のすべて（所有分のすべてが必要な場合は、 <input type="checkbox"/> に印又は色塗り）		

※証明書の備考欄に以下の追記を希望する方は、印又は色塗りしてください。

<input type="checkbox"/> 近傍（ <input type="checkbox"/> 宅地 <input type="checkbox"/> 雑種地 <input type="checkbox"/> 田 <input type="checkbox"/> 畑 <input type="checkbox"/> 山林）類似価格（※対象の土地が非課税の場合等に記載） <input type="checkbox"/> 家屋種類「その他」の詳細 ※集会所やポンプ室等、市内で建築棟数の少ない家屋は家屋種類が「その他」と表記される場合があります。

☐ 閲覧用資料 年度 通

必要とする資料にチェックしてください。

☐ 名寄帳兼課税台帳（土地、家屋）

☐ 課税台帳兼評価調書（償却資産）←必要となる返信用の切手代（レターパック等）確認のため事前にお問い合わせください。

※ 裏面に続きます。↓

④ 同封するものをご確認ください。

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 本人確認書類 | 運転免許証・マイナンバーカード等の顔写真付公的証明書の写し（「軽自動車税（車検用）」に限り不要です）
※住所地が記載されていないパスポート、顔写真のない健康保険資格確認証、年金手帳・年金証書等で本人確認をされる場合、もう1点別の公的証明書（写し）を添付していただく必要があります。 |
| <input type="checkbox"/> 定額小為替

※定額小為替
【郵便局で購入】
※定額小為替への
記入は不要 | A・Bは、1通(枚)ごとに300円（例：同年度分を2通であれば、300円×2通(枚)＝600円）
Cは、 <u>名義・年度ごとに、1通(枚)あたり300円。</u> 土地・家屋は1通につき5物件まで記載されます。
（例：異なる名義が2つあり、それぞれ5物件ずつなら(各1年度分) 300円×2通(枚)＝600円）
Cの「閲覧用資料」は、年度ごとに、1つの名義あたり（枚数に関わらず）300円です。
（例：異なる名義が2つあり、それぞれ3枚ある(各1年度分)場合 300円×2名義分＝600円）
Bの「 <u>軽自動車税（車検用）</u> 」とCの「 <u>価格決定通知書</u> 」は無料です。 |
| <input type="checkbox"/> 返信用封筒

※切手料金

重要 | あて先記入済で切手貼付済のもの。あて先は原則、「本人確認書類の住所」又は「納税通知書」の送付先です。
（目安：市から、証明書 <u>のみ</u> の送付の場合は、おおむね6枚まで「25g以内料金」の切手で対応可能です。）
<u>令和6年10月1日以降、郵便料金の変更（重量区分25g以内の廃止及び値上げ）に伴い、</u>
<u>「50g以内で110円」となりますのでご注意ください。</u>
<u>なお、切手料金が不足している場合は、「不足分受取人払い」での送付となりますので</u>
<u>ご承知おきください。</u> |
| <input type="checkbox"/> 委任状 | 代理で請求される場合は必ず同封してください。 |

⑤ 申請書郵送先 〒257-8501 神奈川県秦野市桜町1-3-2 秦野市役所資産税課