

市民税課 令和6年度会計年度任用職員 募集職種一覧

職種	課税資料の開封・補筆など	課税資料の作成など	確定申告相談の予約電話受付	住民税申告書の受付	確定申告書の受付	確定申告書の作成補助
勤務内容	郵送された給与支払報告書や住民税申告書の開封や補筆、内容確認など。	個人住民税課税システム入力のための給与支払報告書や住民税申告書の補筆や整理など。	市主催の確定申告作成会の事前予約電話受付。	住民税申告書の受付や申告内の確認など。	市役所での確定申告書の配布や収受。また、税理士会主催の確定申告無料相談会の会場準備や申告書の収受など。	市主催の確定申告作成会での、サラリーマンや年金受給者の簡易な確定申告書の作成補助及び作成案内。
任用期間	令和7年1月6日(月)～同年3月31日(月)	令和7年1月7日(火)～同年2月28日(金)	令和7年1月6日(月)～同年3月14日(金)	令和7年1月6日(月)～同年3月17日(月)	令和7年1月6日(月)～同年3月17日(月)	令和7年2月3日(月)～同年3月17日(月)
勤務期間	令和7年1月6日(月)～同年3月31日(月)	令和7年1月7日(火)～同年2月28日(金)	令和7年2月3日(月)～同年3月14日(金)	令和7年1月23日(木)～同年3月17日(月)	令和7年1月22日(水)～同年3月17日(月)	令和7年2月17日(月)～同年3月17日(月)
募集人数	4人	4人	6人	7人	5人	10人 (案内3人、作成補助7人)
勤務時間	週3日程度					
	午前9時～午後4時	午前9時～午後4時	午前9時半～午後4時半	①午前8時半～午後4時 ②午前9時半～午後5時	午前8時半～午後4時半のうち6時間	午前8時半～午後4時
勤務場所	市役所	市役所	市役所	市役所	市役所	クアーズテック秦野CH

※すべて休憩は1時間です。