【記載例】

（第1号様式）

住宅用防災機器等設置費補助金交付申請書 兼 実績報告書

本人が自署不可の場合
記載してください。

令和８年〇〇月〇〇日

（宛先）秦野市防火・危険物安全協会長　様

下記のとおり、補助金の交付を申請し、併せてその実績を報告します。

（代筆理由：　　代筆者署名：　　※本人の意思確認済み。）

１　申請者情報

（ふりがな） 氏　　名	〇〇　〇〇〇
住　　所	秦野市〇〇〇番地の〇
電 話 番 号	０４６３－８１―７６０２
生年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

２　代理人申請者情報

私は、本申請及び補助金の申請及び受領に関する一切の権限を、下記の者に委任し、代理人が受領した補助金を私が受領することに同意します。

（ふりがな） 氏　　名	
住　　所	秦野市
電 話 番 号	
生年月日	

本人又は代理人が記載してください。

３　対象区分

該当区分にチェック

- ☑　６５歳以上の者が居住する世帯
- □　身体障害者手帳等の交付を受けている者が居住する世帯
- □　要介護認定を受けている者が居住する世帯
- □　その他、会長が必要と認める世帯

４　設置・購入実績

希望する場合は別途ご相談ください。

住宅用火災警報器			
個　数	１　個	購入金額	￥　〇，〇〇〇　－
取付支援	☑　希望する（要領第４、細則第９条）		
感震ブレーカー			
個　数	１　個	購入金額	￥　〇，〇〇〇　－
取付支援	※取付支援対象外		
合計金額			￥〇〇，〇〇〇　－

５　添付書類の確認（申請前に必ずチェックしてください。）

確認項目	申請者チェック
領収書（写）　（※別紙「添付書類貼付用紙」に添付）	☑
設置状況が分かる写真（※別紙「添付書類貼付用紙」に添付） （※電子テータ送付）	☑
本人・代理人確認書類（写）（※掲示のみは不可）	☑

取付支援を利用する方は不要です。

６　補助金受領報告及び領収

私は、本申請に基づき決定された補助金について、本日、現金にて正に受領し、本署名（又は押印）をもって、補助金の領収に代えるものです。

なお、本申請の内容に虚偽があった場合や、補助金の交付要件が満たさないことが判明した場合には、交付された補助金の全部又は一部ついて、返還を求められた日から１４日以内に、命じられた金額を返還することに同意します。

受領（領収）額：　￥〇〇，〇〇〇　－

事務局が補助金決定額を記載します。

令和　〇年〇〇月〇〇日

受領者氏名（署名）：　〇〇　〇〇〇　　㊞

（※代理受領の場合は、代理人氏名を記入してください。）

協会事務局記入欄

受付No.	No.
内容確認	□　領収書　□　設置写真
本人確認	□　免許証等　□　手帳等
代理人確認	□　免許証等　□　手帳等
補助金決定	令和　　年　　月　　日
補助金決定額	￥　　－
処理担当者	