

## 参加者概要書

商号又は名称			
所在地	本社等		
	本業務を受託する支社等		
創設年・開設年			
資本金等			
前期年間売上等			
常勤従業員数			
事業内容			
関連業務の実績	原則として過去5年、5件以内で、主な受注業務を記載し、記載した業務の実績を確認できる書類（契約書の写しなど）を添付してください。		
	業務名（時期）	発注者	概要
個人情報保護に関する取組状況等	（個人情報保護に関する方針の策定状況等、法令遵守に関する考え方等を示してください（個人情報保護に関する社内規定等の添付でも可）		
公的認証資格等	品質マネジメントシステム認証取得 ISO 9001	有・無	
	環境マネジメントシステム認証取得 ISO14001	有・無	
	情報セキュリティマネジメントシステム認証取得 ISO27001	有・無	
	アセットマネジメントシステム認証取得 ISO55001	有・無	

令和 年 月 日現在

- ※本提案用紙内の区切り線は目安です。記載欄内で上下に移動させて、各項目の文字数を調整することは可能です。ただし、片面2ページを限度とします。
- ※記載した公的認証資格等については、その証明書の写しを添付すること。