


# 平成28年度 職員提案応募用紙

受理番号	28-003
------	--------

標 題	時間外勤務命令簿の集計の効率化について	
提案を総括すべき課	人事課、情報システム課	
	改善前	改善後
	<p>現行の時間外集計は各担当で職員が記入集計を実施、庶務担当課で再集計や所属長決裁が実施されたのち、人事課にて集計、情報システム課にて電算処理が実施され給与支払事務がなされているが、時間外勤務命令簿の集計に膨大な時間や人件費及び燃料費が掛かっている状態である。</p>	<p>他市町村(相模原市等)においては、マークシート方式の時間外勤務命令簿が用いられたり、労務管理専用ソフト、タイムカード方式または電子決裁化を導入する際に同時に時間外管理システムを組み込む等し、集計事務の簡素化を図る。</p>
		
	改善効果	
	<p>実際の時間外集計事務に係る人件費、燃料費及び消耗品費等の算定は困難であり、システム導入については一定の費用が発生するが、時間外勤務命令簿の集計の効率化によって、人件費の削減、事務の効率化、ペーパーレス化、時間外勤務命令簿の集計ミスの抑制が容易に期待され費用対効果も十分期待されることから、担当課にて試算を実施して頂きたい。過去の職員提案で提案がなされているにも関わらず20年近く集計方法が変更されていないことから改善の余地があると考えます。</p>	